

GRABELS

REJOIGNEZ-NOUS !

OFFRE D'EMPLOI

Directeur-riche des services techniques

Aux portes de Montpellier, au cœur de la vallée de la Mosson, **Grabels** est une commune dynamique de 9 200 habitants, en forte évolution et portée par des projets structurants.

La commune recrute son/sa **Directeur-riche des services techniques**, membre du comité de direction, sous l'autorité de la Directrice Générale des Services.

MISSIONS

Un poste stratégique au cœur du collectif. En lien étroit avec les élus, vous jouerez un rôle pivot dans la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité, notamment dans les domaines de l'aménagement, des travaux et de la gestion du patrimoine, avec pour enjeux l'adaptation du territoire à la transition énergétique et écologique et l'accompagnement au changement des équipes. Membre du comité de direction, vous contribuez activement à la réflexion collective par votre capacité d'analyse, de coordination et d'accompagnement sur les projets à forts enjeux.

- ◆ Concevoir, piloter et évaluer la politique technique de la commune, notamment en matière de patrimoine, d'infrastructures et de bâtiments ; conseiller la direction et les élus sur les projets techniques à mettre en œuvre
- ◆ Diriger, coordonner et animer les agents du service technique dans un accompagnement au changement et à la modernisation des pratiques
- ◆ Assurer la maîtrise d'ouvrage des projets de construction, de rénovation et d'aménagement
- ◆ Porter la stratégie de transition énergétique du patrimoine en lien avec le référent énergie

ACTIVITÉS ET TÂCHES PRINCIPALES

Conception, pilotage et évaluation de la politique technique de la commune

- ◆ Conseiller et concevoir avec la direction générale et les élus les orientations techniques, les projets prioritaires, les arbitrages budgétaires et les plans pluriannuels d'investissement relatifs aux services techniques
- ◆ Rendre compte du fonctionnement du service à la direction et à l'autorité territoriale : évaluation des activités menées, analyse de leur mise en œuvre, signalement des dysfonctionnements et/ou risques
- ◆ Animer les commissions travaux en lien avec les élus concernés
- ◆ Établir, suivre et chiffrer un plan pour les travaux et l'entretien pluriannuel des équipements
- ◆ Intégrer dans ses analyses les problématiques des différents services spécialisés
- ◆ Analyser les besoins d'études ; mener des études de faisabilité et de programmation
- ◆ Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés ; programmer, planifier les opérations et les travaux
- ◆ Organiser, superviser et suivre l'activité du service (rapports de décision, dossiers de travaux, tableaux de bord, plannings...)
- ◆ Mesurer l'impact de la réalisation sur le plan technique
- ◆ Assurer le contrôle et l'exécution des DT et DICT transmis à la commune
- ◆ Représenter la commune auprès des partenaires institutionnels, des entreprises, des concessionnaires, de l'intercommunalité et des services de l'État
- ◆ Assurer l'interface avec les habitants et les associations sur les sujets techniques sensibles

Gestion technique et patrimoniale

- ◆ Garantir le maintien en bon état, la sécurité et la conformité du patrimoine bâti, des espaces publics et des équipements : contrôles réglementaires, registres de sécurité, commissions de sécurité et d'accessibilité, maintenance préventive et curative
- ◆ Contribuer à l'élaboration du budget de fonctionnement et d'investissement du service, suivre son exécution et optimiser les dépenses
- ◆ Gérer les contrats de maintenance et les prestataires, les marchés d'entretien et les stocks
- ◆ Superviser l'instruction technique des occupations du domaine public, des demandes d'intervention des usagers et des événements (festivités, manifestations, marchés)
- ◆ Assurer la gestion de crise et la sécurité civile côté technique (viabilité hivernale, intempéries, inondations, canicule), en lien avec le plan communal de sauvegarde

Management et encadrement des services techniques

- ◆ Encadrer directement les responsables de pôles (bâtiment, environnement et cadre de vie / festivités) et garantir la cohérence de l'ensemble
- ◆ Accompagner les équipes au changement et à la modernisation des pratiques
- ◆ Organiser le service : répartition des missions, plannings, astreintes, continuité de service, remplacements, gestion des priorités et des urgences
- ◆ Réaliser l'interface entre les élus, le DGS et les agents (transmission des informations, orientations, conseils, suivi de l'activité)
- ◆ Animer les réunions de services
- ◆ Assurer la gestion du personnel : entretiens annuels et objectifs, régulation des dysfonctionnements et conflits, suivi de la formation technique, des habilitations (CACES, électrique, produits phytosanitaires...), des autorisations et des obligations relatives à la fonction publique territoriale (notamment le règlement intérieur)
- ◆ Développer les compétences et l'évolution professionnelle des agents
- ◆ Garantir la santé, la sécurité et les conditions de travail : prévention des risques, document unique, équipements de protection, lutte contre l'usure professionnelle, en lien avec l'assistant(e) de prévention et le service RH

Maîtrise d'ouvrage et pilotage de la maîtrise d'œuvre

- ◆ Définir les besoins, programmer et planifier les opérations de travaux neufs, de réhabilitation et d'aménagement, en lien avec le plan pluriannuel d'investissement
- ◆ Rédiger ou superviser les programmes, cahiers des charges et pièces techniques des consultations ; analyser les offres avec le service de la commande publique
- ◆ Choisir, contractualiser avec et piloter les maîtres d'œuvre, bureaux d'études, contrôleurs techniques et coordonnateurs SPS : suivi des phases (esquisse, APS, APD, PRO, DCE...), validation des livrables, contrôle de la qualité des études
- ◆ Suivre les chantiers : respect des délais, des coûts et de la qualité, comptes rendus, ordres de service, avenants, réception, levée des réserves, garanties, en lien avec le service des marchés publics
- ◆ Assurer le suivi budgétaire et financier des opérations (estimation, suivi des marchés, situations de travaux, mandatement, décompte général) et rendre compte régulièrement à la direction générale et aux élus
- ◆ Sécuriser juridiquement les opérations : marchés publics, autorisations d'urbanisme, accessibilité, sécurité incendie, assurances (dommages-ouvrage), responsabilités
- ◆ Rechercher des financements et monter les dossiers de subvention (DETR, DSIL, Fonds vert, Région, Département, SDE, ADEME...) en lien avec le service ressource

Transition énergétique et écologique (en lien avec le référent énergie)

- ◆ Définir et mettre en œuvre une stratégie de sobriété et de performance énergétique du patrimoine communal : audits, diagnostics, programmation pluriannuelle de rénovation, trajectoire de réduction des consommations (décret tertiaire)
- ◆ Piloter les projets de rénovation thermique, de production d'énergie renouvelable (photovoltaïque, réseau de chaleur, biomasse...) et les contrats de performance énergétique le cas échéant
- ◆ Intégrer des critères environnementaux dans les marchés et les projets (matériaux biosourcés, réemploi, coût global, gestion des déchets de chantier)
- ◆ Contribuer à l'adaptation au changement climatique : désimperméabilisation, végétalisation, îlots de chaleur, gestion de l'eau, gestion différenciée et zéro phytosanitaire des espaces verts, biodiversité
- ◆ Accompagner l'évolution des pratiques des agents (formations, nouveaux matériels et méthodes, sensibilisation) et soutenir la flotte de véhicules à faible émission

RELATIONS FONCTIONNELLES

- ◆ Élu en charge des services techniques, élus et direction générale des services (relations fréquentes)
- ◆ Service urbanisme (relations fréquentes)
- ◆ Ensemble des services de la collectivité
- ◆ Encadrement intermédiaire (relations permanentes)
- ◆ Fournisseurs, entreprises, bureaux d'études (maîtrise d'œuvre, maîtrise d'ouvrage déléguée), prestataires de services
- ◆ Usagers et milieu associatif (relations directes)
- ◆ Partenaires institutionnels : structures intercommunales, administrations déconcentrées, autres collectivités

Formation et qualifications

- ◆ Formation supérieure en ingénierie territoriale, aménagement, travaux publics, patrimoine bâti ou collectivités territoriales
- ◆ Expérience confirmée sur un poste de direction ou de management
- ◆ Bonne connaissance de l'environnement institutionnel des collectivités locales et des intercommunalités
- ◆ Permis de conduire B

Compétences professionnelles et techniques

- ◆ Expertise en gestion patrimoniale et conduite d'opérations / projets
- ◆ Maîtrise des enjeux d'aménagement, d'urbanisme et de transition écologique
- ◆ Solides connaissances budgétaires, juridiques et administratives
- ◆ Ingénierie du bâtiment (gros œuvre, second œuvre) et maîtrise d'œuvre
- ◆ Connaissance de la commande publique ; garant de la bonne réalisation des travaux dans l'application des règles des marchés publics
- ◆ Aptitude à négocier et à construire des partenariats institutionnels
- ◆ Règles de sécurité et de maîtrise des risques pour le public, y compris dans d'éventuelles structures d'accueil occasionnelles ou permanentes

Compétences attendues

- ◆ Goût affirmé pour le travail en équipe, en transversalité et en co-construction
- ◆ Aide à la décision et accompagnement des élus
- ◆ Vision stratégique et capacité d'anticipation
- ◆ Excellent relationnel, écoute active, esprit de synthèse et qualités rédactionnelles
- ◆ Leadership et qualités managériales reconnues
- ◆ Capacité à accompagner le changement
- ◆ Esprit d'initiative, pragmatisme et sens du service public
- ◆ Discrétion et respect des règles de confidentialité

Moyens mis à disposition

- ◆ Véhicule de service
- ◆ Vêtement professionnel (port d'EPI obligatoire)
- ◆ Téléphone portable de fonction
- ◆ Logiciels spécialisés et outils bureautiques

Conditions et contraintes d'exercice

- ◆ Travail en bureau et au sein du centre technique municipal
- ◆ Déplacements fréquents, présence sur les chantiers
- ◆ Disponibilité et astreintes le cas échéant
- ◆ Horaires irréguliers, amplitude variable selon les obligations du service public
- ◆ Habilitations ou formations obligatoires possibles

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES
Catégorie A

FILIÈRE TECHNIQUE · INGÉNIEURS

Temps complet

39H · 25 CA · 23 RTT

20/11/2026

DATE LIMITE DE CANDIDATURE

Sem. 48 et 49

JURY DE RECRUTEMENT

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- ◆ **Rémunération statutaire** · IFSE et CIA
- ◆ **25 CA · 23 RTT**
- ◆ **COS** · participation à la prévoyance et à la mutuelle
- ◆ **Participation employeur aux frais de transport** à hauteur de 75 %

Envie de postuler ?

Adressez votre dossier (CV + lettre de motivation) **avant le 20 novembre 2026** à Monsieur le Maire, Maison Commune, 1 place Jean Jaurès, 34790 Grabels.
ou par mail à g.borrossi@ville-grabels.fr



JE POSTULE

Renseignements : Mme Borrossi-Clugnet, Gestionnaire RH — g.borrossi@ville-grabels.fr — 04 67 10 41 16
